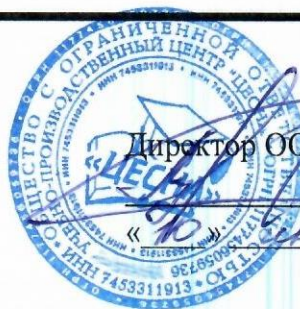




ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЦЕНТР «ЦЕСНА»

ООО «УПЦ «ЦЕСНА»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «УПЦ «ЦЕСНА»

Лукин О.В.

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных
слушателей

г. Челябинск

2017

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	
РАЗДЕЛ 2. СОХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	
РАЗДЕЛ 3. ПОЛУЧЕНИЕ, ОБРАБОТКА, ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	
РАЗДЕЛ 4. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	
РАЗДЕЛ 5. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ.....	
РАЗДЕЛ 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	
РАЗДЕЛ 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- ст. 86 - 90 Трудового кодекса Российской Федерации,
- Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»,
- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. В соответствии с п. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» под персональными данными слушателей (далее - "персональные данные") понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе их фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, образование, профессия и другая информация.

1.3. Организация в соответствии с Федеральным законом является оператором, организующим и (или) осуществляющим обработку персональных данных, а также определяющим цели и содержание обработки персональных данных.

1.4. Работники, уполномоченные на обработку персональных данных, обеспечивают обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации, других нормативных правовых актов Российской Федерации и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных.

1.5. Перечень лиц, уполномоченных на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных в Организации, утверждается приказом руководителя.

1.6. При получении, обработке, хранении и передаче персональных данных лица, уполномоченные на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных, обязаны соблюдать следующие требования:

а) обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия слушателям в прохождении обучения, их карьерном росте, обеспечения личной безопасности и членов их семей, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего им имущества и имущества Организации;

б) персональные данные следует получать лично у слушателей. В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны следует известить об этом слушателей заранее, получить их письменное согласие и сообщить слушателям о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных;

в) запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личной карточке слушателей не установленные Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Трудовым кодексом Российской Федерации персональные данные об их политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах;

г) при принятии решений, затрагивающих интересы слушателей, запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или с использованием электронных носителей;

д) защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств Организации в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

е) передача персональных данных третьей стороне не допускается без письменного согласия слушателей, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

ж) слушатели и их представители должны быть ознакомлены под роспись с документами Организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области;

з) слушатели не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны;

и) слушатели и их представители должны совместно вырабатывать меры защиты персональных данных.

1.7. Персональные данные, которые обрабатываются в информационных системах, подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

1.8. Сведения о персональных данных слушателей относятся к числу конфиденциальных (составляющих охраняемую законом тайну Организации). Режим конфиденциальности в отношении персональных данных снимается:

- в случае их обезличивания;
- по истечении 75 лет срока их хранения;
- в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

2. Сохранение персональных данных

2.1. В целях информационного обеспечения управления в системе образования и государственной регламентации образовательной деятельности уполномоченными органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации создаются, формируются и ведутся государственные информационные системы, в том числе государственные информационные системы, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Ведение государственных информационных систем осуществляется в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие этих информационных систем с иными государственными информационными системами и информационно-телекоммуникационными сетями, включая информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуры, используемые для предоставления государственных и муниципальных услуг, с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащихся в них персональных данных и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

2.2. Организация гарантирует безопасность и конфиденциальность персональных данных, используемых в целях информационного обеспечения проведения итогового контроля слушателей, освоивших профессиональные и дополнительные профессиональные программы для получения повышения квалификации.

2.3. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Организация также обеспечивает защиту персональных данных.

2.4. При поступлении в Организацию слушатели и их представители представляют достоверные сведения. Организация вправе проверять достоверность представленных сведений.

3. Получение, обработка, хранение персональных данных

3.1. В Организации устанавливается следующий порядок получения персональных данных:

3.1.1. Организация не имеет права получать и обрабатывать персональные данные слушателей о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

3.1.2. В случаях, непосредственно связанных с вопросами образования, в соответствии со ст. 24 Конституции Российской Федерации Организация вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни слушателей только с его письменного согласия.

3.2. Обработка персональных данных возможна только с согласия слушателей либо без их согласия в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- персональные данные относятся к состоянию здоровья слушателей, их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия слушателя невозможно;

- по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом.

3.3. Организация вправе обрабатывать персональные данные слушателей только с их письменного согласия.

3.4. Письменное согласие слушателей на обработку своих персональных данных должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; - наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных; - перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

3.5. Согласие слушателя не требуется в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется на основании Трудового кодекса Российской Федерации или иного федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия Организации;

- обработка персональных данных в целях исполнения договора на оказание платных образовательных услуг;

- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов слушателей, если получение его согласия невозможно,

3.6. Организация обеспечивает безопасное хранение персональных данных, в т.ч.:

3.6.1. Хранение, комплектование, учет и использование содержащих персональные данные документов организуется в форме обособленного архива Организации. Такой архив ведется в электронном виде и на бумажных носителях.

3.6.2. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.6.3. Хранимые персональные данные подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их хранении обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

3.6.4. При хранении персональных данных Организация обеспечивает:

а) проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

б) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

в) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных или на бумажные документы, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

г) возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

д) постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

4. Передача персональных данных

4.1. Персональные данные передаются с соблюдением следующих требований:

запрещается сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия слушателей, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью слушателей, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации или Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; не сообщать персональные данные в коммерческих целях без письменного согласия субъекта таких данных; предупредить лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации или Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций; не запрашивать информацию о состоянии здоровья слушателей, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения слушателем получения образования; передавать персональные данные работника представителям работников или обучающегося представителям обучающихся в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации или Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

5. Доступ к персональным данным

5.1. Право доступа к персональным данным имеют:

- директор;
- работник отдела кадров;
- работник бухгалтерии;
- работники секретариата (информация о фактическом месте проживания и контактные телефоны); - руководители структурных подразделений по направлению деятельности.

5.2. Права слушателей в целях обеспечения защиты персональных данных на: полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных; свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом; определение своих представителей для защиты своих персональных данных; доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору; требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований Трудового кодекса Российской Федерации или Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». При отказе Организации исключить или исправить персональные данные работник или обучающийся имеет право заявить в письменной форме Организации о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера работник или обучающийся имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения; требование об извещении Организацией всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях; обжалование в суде любых неправомерных действий или бездействия Организации при обработке и защите его персональных данных.

5.3. Копировать и делать выписки персональных данных разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения директора.

6. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных

6.1. Лица, виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

6.2. Руководитель за нарушение порядка обращения с персональными данными несет административную ответственность согласно ст. ст. 5.27, 5.39 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, а также возмещает работнику ущерб, причиненный неправомерным использованием информации, содержащей персональные данные об этом работнике.

6.3. Работники Организации, допустившие разглашение персональных данных другого слушателей, могут быть уволены по инициативе работодателя по пп. «в» ч. 6 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение не исключает иных форм ответственности, предусмотренной действующим законодательством.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение находится в свободном доступе для всеобщего ознакомления.

7.2. Внесение изменений в настоящее положение утверждается директором Организации.